**پرسشنامه اثربخشی مدیریت سازمان جفری (۲۰۰۲)**

 این پرسشنامه دارای ۳۲ سوال بوده و هدف آن ارزیابی اثربخشی مدیریت سازمان می باشد.

**تعریف مفهومی متغییر پرسشنامه**

یک مدیر کارآمد به اهداف بلند مدت یا توفیق بادوام دست می یابد. کافی نیست که واحد کاری در یک روز عملکرد بالا داشته باشد، بلکه باید قادر باشد که این عملکرد را همه روزه بدست بیاورد. محققان اثربخشی را تابع توافق و همخوانی رفتار با انتظارات سازمانی است (مقیمی و همکاران، ۱۳۸۷).

رهبران اثربخش، اساسی ترین و نایاب ترین منابع هر سازمان هستند. شکست هر سازمان را در زمینه دستیابی به بهره وری بهینه، می توان تاحدودی مربو ط به مدیریت و رهبری غیرکارآمد آن سازمان دانست (مقیمی و همکاران، ۱۳۸۷).

**تعریف عملیاتی متغییر پرسشنامه**

در این پژوهش منظور از اثربخشی مدیریت سازمان نمره­ای است که کارکنان به سوالات ۳۲ گویه ای پرسشنامه اثربخشی مدیریت سازمان می­دهند .

**پاسخگوی گرامی**

ضمن سپاس از همکاری شما دراین پژوهش، پرسشنامه ای که تقدیم می گردد به منظور جمع آوری اطلاعات برای کار یک تحقیق دانشگاهی تنظیم شده است. امید است با همکاری و مساعدت شما، این امر مهم حاصل گردد. لذا از شما تقاضا می شود با قبول زحمت و صرف وقت خود صادقانه به سؤالات جواب بدهید. لازم به ذکر است که اطلاعات پرسشنامه فقط در جهت اهداف تحقیق استفاده خواهد شد و نیازی به ذکر نام نیست. قبلاً از همکاری صمیمانه شما تشکر می نمایم.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اطلاعات شما روی نتیجه پژوهش موثر خواهد بود؛ پس لطفا با دقت و بدون جهت گیری به سوالات پاسخ دهید | | | | | | | |
| سن | ۲۰-۲۵ |  | ۲۶-۳۰ |  | ۳۱-۳۵ |  | ۳۵ به بالا |
| میزان تحصیلات | دیپلم و پاینتر |  | فوق دیپلم |  | لیسانس |  | کارشناسی و بالاتر |
| سابقه خدمت | ۵ سال و کمتر |  | ۶ تا ۱۰سال |  | ۱۱ تا۱۵سال |  | بیشتر از ۱۵ سال |
| جنسیت | زن | | |  | مرد | | |
| ایمیل | برای اطلاع از نتایج تحقیق( اختیاری) | | | | | | |

**سوالات:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عوامل** | **کاملا مخالفم** | **مخالفم** | **نطری ندارم** | **موافقم** | **کاملا موافقم** |
| ۱ | مدیریت عالی در برخورد با کارکنان منطقی است. |  |  |  |  |  |
| ۲ | مدیریت سازمان، با بزرگ منشی و احترام با من برخورد می کند. |  |  |  |  |  |
| ۳ | این سازمان برای کارکنانش ارزش قائل است. |  |  |  |  |  |
| ۴ | مدیریت برمبنای نتایج این تحقیق اقدام خواهد کرد. |  |  |  |  |  |
| ۵ | من به رهبری این سازمان اعتماد و اطمینان دارم. |  |  |  |  |  |
| ۶ | مدیریت، نگران مسائلی است که کارکنان با آن مواجه می شوند. |  |  |  |  |  |
| ۷ | مدیریت به صورت خلاقانه فکر می کند. |  |  |  |  |  |
| ۸ | مدیریت، تصویر روشنی از اهداف و مسیر بلند مدت سازمان ارائه می کند. |  |  |  |  |  |
| ۹ | مدیریت توانایی شناسایی فرصت های جدید کسب و کار را دارد. |  |  |  |  |  |
| ۱۰ | این سازمان به خوبی مدیریت می شود. |  |  |  |  |  |
| ۱۱ | مدیریت، به صورت سازگار عمل می کند ، آنها آنچه را که می گویند انجام می دهند. |  |  |  |  |  |
| ۱۲ | هنگام برقراری ارتباط با مدیریت ارشد، احساس راحتی می کنم. |  |  |  |  |  |
| ۱۳ | مدیر من تضمین می کند کسانی که کار خوب انجام می دهند، شناخته شده و از آنها قدردانی می شود. |  |  |  |  |  |
| ۱۴ | مدیرم تضمین می کند که من از موضوعات اثرگذار بر کارم، آگاهی کافی دارم. |  |  |  |  |  |
| ۱۵ | مدیرم، بازخور کافی در زمینه کاری که انجام می دهم، به من می دهد. |  |  |  |  |  |
| ۱۶ | مدیر من ، در رشد و توسعه حرفه ای ام نقش حمایتی دارد. |  |  |  |  |  |
| ۱۷ | مدیرم ، من را به انجام کار خوب تشویق می کند. |  |  |  |  |  |
| ۱۸ | هنگام نیاز ، مدیرم از من پشتیبانی می کند. |  |  |  |  |  |
| ۱۹ | هنگامی که می خواهم موضوعی را به مدیرم بگویم، احساس راحتی می کنم. |  |  |  |  |  |
| ۲۰ | مدیرم در غلبه بر موانع انجام کار به من کمک می کند. |  |  |  |  |  |
| ۲۱ | مدیرم به خوبی با افراد واحد کاری ارتباط برقرار می کند. |  |  |  |  |  |
| ۲۲ | مدیرم، من را در تصمیم گیری های اثرگذار بر کارم مشارکت می دهد. |  |  |  |  |  |
| ۲۳ | مدیرم ، آزادی مورد نیاز جهت انجام شغلم را به من می دهد. |  |  |  |  |  |
| ۲۴ | مدیرم ، منابع مورد نیاز جهت انجام شغلم را به من می دهد. |  |  |  |  |  |
| ۲۵ | مدیرم، اهداف روشنی وضع می کند. |  |  |  |  |  |
| ۲۶ | روشن است که مدیرم، چگونه عملکردم را ارزیابی خواهد کرد. |  |  |  |  |  |
| ۲۷ | مدیرم ، اهدافی وضع می کند که به کارکنان انگیزه می دهد. |  |  |  |  |  |
| ۲۸ | مدیرم از قضاوت های خوبی در تصمیم گیری های خود استفاده می کند. |  |  |  |  |  |
| ۲۹ | مدیرم به طور اثربخشی جریان کاری در واحد را هماهنگ می کند. |  |  |  |  |  |
| ۳۰ | مدیرم در صورت نیاز ،به طور سریع تصمیم گیری می کند. |  |  |  |  |  |
| ۳۱ | مدیرم ، بر آنچه در واحد کاری رخ می دهد ، کنترل دارد. |  |  |  |  |  |
| ۳۲ | مدیرم تلاش می کند کار را با حداکثر بهره وری تخصیص دهد. |  |  |  |  |  |

به دو طریق می توان از  تحلیل این پرسشنامه استفاده کرد.

1. تحلیل بر اساس مولفه­های پرسشنامه
2. تحلیل بر اساس میزان نمره به دست آمده

**تحلیل بر اساس مولفه های پرسشنامه**

به این ترتیب که ابتدا پرسشنامه­ها را بین جامعه خود تقسیم و پس از تکمیل پرسشنامه­ها داده  ها را وارد نرم افزار اس پی اس اس کنید. البته قبل از وارد کردن داده ها شما باید پرسشنامه را در نرم افزار اس پی اس اس تعریف کنید و سپس شروع به وارد کردن داده ها

چگونگی کار را برای شفافیت بیشتر به صورت مرحله به مرحله توضیح می دهیم

مرحله اول. وارد کردن اطلاعات تمامی سوالات پرسشنامه ( دقت کنید که شما باید بر اساس طیف لیکرت عمل کنید .

مرحله دوم. پس از وارد کردن داده های همه سوالات، سوالات مربوط به هر مولفه را کمپیوت(compute) کنید. مثلا اگر مولفه اول X  و سوالات  آن ۱ تا ۷ است شما باید سوالات ۱ تا ۷ را compute کنید تا مولفه  x ایجاد شود.

به همین ترتیب همه مولفه ها را ایجاد کنید و پس از این کار  در نهایت شما باید همه مولفه ها  که ایجاد کردید را با هم compute کنید تا این بار متغیر اصلی تحقیق به وجود بیاید که به طور مثال متغیر مدیریت دانش یا … است.

مرحله سوم. حالا شما هم مولفه­ها را به وجود آورده اید و هم متغیر اصلی تحقیق را؛ حالا می توانید از گرینه  آنالیز  هر آزمونی که می خواهید برای این پرسشنامه( متغیر) بگیرید.

مثلا می توانید آزمون توصیفی( میانگین، انحراف استاندارد، واریانس) یا می توانید آزمون همبستگی را با یک  متغیر دیگر  بگیرید.

* **نمره گذاری پرسشنامه:**

بر اساس طیف لیکرت نمره گذاری شده است

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **گزینه** | **کاملا مخالفم** | **مخالفم** | **نطری ندارم** | **موافقم** | **کاملا موافقم** |
| امتیاز | ۱ | ۲ | ۳ | ۴ | ۵ |

**تحلیل بر اساس میزان نمره پرسشنامه**

بر اساس این روش از تحلیل شما نمره­های به دست آمده را  جمع کرده و سپس بر اساس جدول زیر قضاوت کنید.

توجه داشته باشید میزان امتیاز های زیر برای یک پرسشنامه است در صورتی که به طور مثال شما ۱۰ پرسشنامه داشته باشید باید امتیاز های زیر را ضربدر ۱۰ کنید

مثال: حد پایین نمرات پرسشنامه به طریق زیر بدست آمده است

تعداد سوالات پرسشنامه\* ۱ = حد پایین نمره

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| حد پایین نمره | حد متوسط نمرات | حد بالای نمرات |
| ۶۰ | ۱۱۰ | ۱۶۰ |

* امتیاز ۱۶۰ – ۱۱۰ : نشان دهنده اثربخشی بالای مدیریت در سازمان می باشد.
* امتیاز ۱۱۰ – ۶۰ : نشان می دهد که مدیریت سازمان تاحدودی اثربخش است.
* امتیاز زیر ۶۰ : نشان دهنده اثربخشی پایین مدیریت در سازمان می باشد

**روایی و پایایی پرسشنامه**

قابلیت اعتماد یا پایایی یک ابزار عبارت است از درجه ثبات آن در اندازه گیری هر آنچه اندازه می­گیرد یعنی  اینکه ابزار اندازه­گیری در شرایط یکسان تا چه اندازه نتایج یکسانی به دست می­دهد.

جهت تأیید روایی به رویت خبرگان (اساتید محترمی که با این زمینه آشنایی داشتند) رسید. برای سنجش پایایی پرسشنامه نیز یک مرحله پیش آزمون انجام گرفت؛ بدین صورت که ابتدا ۳۵ عدد پرسشنامه توزیع و جمع آوری گردید و سپس ضریب پایایی (آلفای کرونباخ) محاسبه شد که مقدار آن ۸۴/۰ تعیین گردید.

|  |  |
| --- | --- |
| نام متغیر | میزان آلفای کرونباخ |
| اثربخشی مدیریت سازمان | 84/0 |

**منابع پرسشنامه**

* محمد مقیمی، مجید رمضان ، پژوهشنامه مدیریت. مبانی سازمان و مدیریت
* مقیمی، سیدمحمد؛ خنیفر، حسین؛ عربی خوان، مهلا. (۱۳۸۷). بررسی ارتباط بین سبک شخصیت و اثربخشی مدیریت در مدیران سازمان های دولتی. نشریه مدیریت دولتی، دوره ۱، شماره ۱، پاییز و زمستان ۱۳۸۷، صص ۸۷-۱۰۴٫

 Jeffery  D.Houghton , christopher  P.Neck  , ” The revised  self- leadership questionnaire” , Journal  of  Managerial  Psychology , Vol . 17 , No. 8 , 2002 , PP . 972 – 691.